

Schoolplan 2023-2027

Dr H Bavinckschool
BUNSCHOTEN-SPAKENBURG

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
1.4 Bijlagen	4
2 Strategisch beleid	6
2.1 Strategisch beleid	6
3 Schoolbeschrijving	7
3.1 Schoolgegevens	7
3.2 Kenmerken van het personeel	7
3.3 Kenmerken van de leerlingen	8
3.4 Kenmerken van de ouders	8
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
4 Onze school, een IKC	10
4.1 Een Kindcentrum (IKC)	10
5 Onderwijskundig beleid	11
5.1 De missie van de school	11
5.2 Onze parels	12
5.3 Onze grote verbeterdoelen	12
5.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	13
5.5 Onze visie op leren	13
5.6 Onze visie op de 21st century skills	14
5.7 Onze visie op identiteit	14
5.8 Levensbeschouwelijke identiteit	15
5.9 Burgerschap	15
5.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	15
5.11 Didactisch handelen	17
5.12 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	17
5.13 Zorg en begeleiding	17
5.14 Inclusief onderwijs met WIJS	17
6 Personeelsbeleid	19
6.1 Opleidingsscholen	19
6.2 Functieboek	19
6.3 Werkverdelingsplan	19
6.4 Cafetariaregeling	19
7 Organisatiebeleid	20
7.1 Organisatiestructuur	20
7.2 Schoolklimaat	20
7.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	20
7.4 Arbobeleid	21
7.5 Interne communicatie	21
7.6 Contacten met ouders	21
7.7 Overgang PO-VO	22
7.8 Privacystatement	23

8 Kwaliteitsbeleid	24
8.1 Kwaliteitszorg	24
8.2 Verantwoording en dialoog	24
8.3 Onze eigen kwaliteitsaspecten	25
8.4 Vragenlijst Leraren	25
8.5 Vragenlijst Leerlingen	26
8.6 Vragenlijst Ouders	26
9 Financieel beleid	27
9.1 Uitgangspunten	27
9.2 Governance	27
10 Prestatie-indicatoren	28
11 Actiepunten 2023-2027	29
12 Meerjarenplanning 2023-2024	31
13 Meerjarenplanning 2024-2025	32
14 Meerjarenplanning 2025-2026	33
15 Meerjarenplanning 2026-2027	34
16 Formulier "Instemming met schoolplan"	35
17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	36

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

In dit **schoolplan** ontvouwt elke school van Scholengroep Wijzer de plannen voor de komende 4 jaar. Deze plannen zijn letterlijk en figuurlijk ingebed in de kaders van het gezamenlijke koersplan. We besteden daarin uitgebreid aandacht aan de **kwaliteit van ons onderwijs** en de **professionalisering van onze medewerkers**. Via onze **kwaliteitscyclus** implementeren en borgen we onze plannen. We doen dit op basis van onze volgende uitgangspunten:

Why (onze bestaansgrond):

Wij geloven in voluit christelijk onderwijs, omdat cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling meerwaarde krijgen via geloofsgroei. Onze scholen geven hierin het goede voorbeeld zodat onze leerlingen in de toekomst een waardevolle bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij.

How (onze uitwerking):

Onze christelijke levensovertuiging zit verwerkt in al onze lessen. Onze leerkrachten vervullen hierin een voorbeeldfunctie en begeleiden onze leerlingen in hun algehele ontwikkeling.

What (zichtbaar onderwijs):

Voor iedereen die onze scholen bezoekt is zichtbaar dat we christelijk onderwijs bieden, van hoge kwaliteit en open voor iedereen die daar gebruik van wil maken.

Missie (daar staan we voor):

Wij staan midden in de maatschappij: vanuit onze christelijke identiteit leren we onze leerlingen dat zij waardevol zijn in de ogen van onze God en dat zij van betekenis mogen zijn voor mensen om hen heen. We leren onze leerlingen daarom niet alleen lezen, schrijven en rekenen. We dragen ook bij aan de geloofsgroei en persoonlijke ontwikkeling van elk kind zodat zij daarmee in de toekomst een positieve bijdrage aan onze maatschappij kunnen geven.

Visie (waar gaan we voor):

De nieuwe schoolvereniging is als geheel een professionele leergemeenschap waarin de scholen kwalitatief goed onderwijs bieden: van hoog niveau op de kernvakken, verrijkt wat betreft extra leerdoelen, verbreed wat betreft het aanbod van extra vakken en gedifferentieerd op onderwijsbehoeften van leerlingen.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Koersplan van Scholengroep Wijzer - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. We kijken in het schoolplan 4 jaar vooruit en nemen daarvoor de huidige situatie als uitgangspunt. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument richting overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden, de leerlingenraad en het ouderpanel hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder halfjaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten van de ambitiekaarten in voldoende mate gerealiseerd? Dit doen we met behulp van onze leerteams. Bij de evaluatievergadering in juni en bij de teamvergadering in februari presenteren de leerteams hun onderwijsontwikkelingen, evalueren we onze ambities en werken we onze kwaliteitskaarten bij. Hiermee dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer

gedetailleerde beschrijving naar diverse bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en ze worden verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). De belangrijkste bijlage is de schoolgids. Daar waar mogelijk verwijzen wij in dit schoolplan naar de informatie in de schoolgids.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Op 1 januari 2023 is **Scholengroep Wijzer** opgericht. Dit is het resultaat van een bestuurlijke fusie tussen de Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs (VVGGO) en de Vereniging Christelijk Onderwijs (VCO), in de gemeente Bunschoten, Spakenburg en Eemdijk.

Een nieuwe organisatie vraagt om een nieuw strategisch beleidsplan. Het **koersplan** van Scholengroep Wijzer voor de periode 2023-2027 is als bijlage toegevoegd. Dit koersplan vormt de basis van de schoolplannen op onze tien basisscholen.

Het koersplan geeft duidelijke **kaders met concrete doelen** voor Scholengroep Wijzer. De kaders bieden voldoende vertrouwen en autonomie aan de scholen om zelf verantwoordelijkheid te nemen voor ons onderwijs van de toekomst. De scholen krijgen de ruimte om prioriteiten te stellen en het tempo te bepalen. Aan het eind van de planperiode moeten alle scholen de gestelde ambities bereikt hebben. In de jaarlijkse gesprekken bij de **kwaliteitsrapportage**, tussen bestuur en de directies wordt de balans opgemaakt (in hoeverre zijn de speerpunten merkbaar, meetbaar en zichtbaar). Het koersplan is gebaseerd op de volgende speerpunten:

Ons fundament:

- Christelijke identiteit als sterk merk: *geloof in groei & groei in geloof...*

Onze speerpunten:

- Kwaliteit is onze basis: *met focus op de kernvakken en didactische bekwaamheid...*
- Inclusief onderwijs: *omdat elk kind erbij hoort...*
- Wijzer worden: *van opleidingsscholen tot kansen voor ons personeel...*
- Transformeren in de digitale eeuw: *een toekomstgericht onderwijslandschap...*
- Educatief partnerschap tussen school, kind & ouder: *voor kansengelijkheid en talentontwikkeling...*
- Dorpsbrede ondersteuning: *'it takes a village to raise a child'...*
- Nieuwbouw scholen: *van inclusieve settings tot kinderopvang...*

Bijlagen

1. Koersplan Scholengroep Wijzer 2023-2027

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Scholengroep Wijzer
Algemeen directeur:	Erik Verbeek en Hans van Tricht
Adres + nummer:	Flevolaan 9 (1 hoog)
Postcode + plaats:	3752 DA Bunschoten-Spakenburg
Telefoonnummer:	033-2981383
E-mail adres:	info@wijzerscholen.nl
Website adres:	https://wijzerscholen.nl/

Gegevens van de school	
Naam school:	GBS Bavinckschool
Directeur:	Tineke Kool-Wiesenekker
Adres + nummer.:	Flevolaan 9
Postcode + plaats:	3752 DA Bunschoten-Spakenburg
Telefoonnummer:	033-2986520/0613946551
E-mail adres:	info@drhbavinckschool.nl
Website adres:	www.drhbavinckschool.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de staf van de school. De directie vormt het managementteam (MT) van de school samen met de intern begeleider en twee collega's die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-bovenbouw). Ons team bestaat uit:

- 01 directeur
- 02 bouwcoördinatoren
- 01 voltijd groepsleerkrachten
- 11 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 intern begeleider
- 01 remedial teacher (voor arrangementen)
- 02 onderwijsassistent
- 01 conciërge

Van de 19 medewerkers zijn er 16 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-10-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			
Tussen 50 en 60 jaar	2	6	1
Tussen 40 en 50 jaar		3	
Tussen 30 en 40 jaar	2	3	1
Tussen 20 en 30 jaar		3	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	4	15	2

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 145 leerlingen. In algemene zin hebben wij op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor woordenschat en begrijpend lezen/luisteren. In de onderstaande tabel geven we de schoolweging van de school:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	31,43	31-32	4,81	31,24 19/20 - 21/22	31-32 19/20 - 21/22
2021 / 2022	31,43	31-32	4,81		
2020 / 2021	31,38	31-32	4,66		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

De beperkte spreiding van 4,81 wijst op een vrije homogene schoolpopulatie.

Op onze school heeft 6% van onze leerlingen een niet-westerse migratieachtergrond. Dat is lager dan het landelijk gemiddelde van 19%.

Onze school kan worden omschreven als een school waarvan - bij de voormalige gewichtenregeling van 15 % het percentage gewichtenleerlingen gelijk ligt aan het landelijk gemiddelde van 15%.

De streefdoelen zijn bovengemiddeld wat past bij onze populatie.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht.

Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
-Duidelijk en veilig pedagogisch klimaat -Kleinschaligheid	-Uniformiteit in lesaanbod (EDI). -Borgen van onderwijskundige afspraken. -Onvoldoende feedback geven aan elkaar.
Specialisaties binnen de school: -Rekenspecialist -Taal/Spraakspecialist jonge kind -Hoogbegaafdspecialist -Specialist Jonge kind -Kanjerspecialist	Profilering
Vernieuwd schoolgebouw met kinderopvang van 0-12 jaar	Laag leerlingenaantal

KANSEN	BEDREIGINGEN
Voldoende motivatie en hardwerkend team om school door te ontwikkelen	Onvoldoende profilering op onderwijskundig en pedagogisch gebied.
Onze identiteit als christelijke basisschool en burgerschap zijn kansrijke gespreks- en ontwikkelpunten in het verder versterken om kinderen te stimuleren een positief mens- en maatschappijbeeld te ontwikkelen waar iedereen gelijk aan kan deelnemen.	Vergrijzing wijk, waardoor dalend leerlingaantal

Met betrekking tot ons schoolplan 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies en vaardigheden.
2. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap.
3. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid.

4 Onze school, een IKC

4.1 Een Kindcentrum (IKC)

Onze school biedt in ons schoolgebouw huisvesting aan Christelijk Kind Centrum Bunschoten. Op deze manier is in ons schoolgebouw opvang aan kinderen van 0 -12 jaar mogelijk. De organisatie biedt de volgende voorzieningen aan:

1. Dagopvang
2. Peuteropvang
3. Buitenschoolse opvang

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie van de school

Onze school is een gereformeerde, kleinschalige dorpsbasisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden mits zij de grondslag van de school respecteren en wij het kind de juiste ondersteuning kunnen bieden conform ons schoolondersteuningsplan. Het is ons doel om leerlingen cognitief (kwalificatie), sociaal (socialisatie) en hun persoonsvorming te ontwikkelen.

Ieder kind is uniek geschapen met zijn eigen talenten en kwaliteiten die wij optimaal mogen helpen ontwikkelen.

Geloof is belangrijk voor ons en dit willen wij uitdragen naar de kinderen. De Bijbel is hierin ons kompas.

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind gezien en gewaardeerd wordt.

Wij zijn zeer bewust bezig met een sociaal veilig klimaat. Want wij geloven dat je pas echt uit kunt blinken op een plek waar je je veilig voelt en jezelf mag zijn.

Ons motto is dan ook: Je blinkt uit op de Bavinck!”

In de ochtend krijgen onze leerlingen de kernvakken aangeboden. Bij het aanbieden van nieuwe leerdoelen maken we gebruik van het Effectieve Directie Instructie-model (EDI)

's Middags werken we ontwikkelingsgericht en onderzoekend aan een schoolbreed thema. We proberen hierbij zoveel mogelijk groepsdoorbrekend samen te werken.

Onze slogan

Je blinkt uit op de Bavinck!

Onze kernwaarden:



Samen

Op de Bavinckschool staan en gaan we voor goed christelijk onderwijs. Deze overtuiging vormt de basis voor al onze lessen. Samen bidden en zingen we en lezen we uit de Bijbel om geloofsgroei bij kinderen mogelijk te maken. In onze communicatie werken we samen vanuit vertrouwen en vinden we openheid en eerlijkheid belangrijk. We werken samen vanuit een basis van gelijkwaardigheid waarbij verschillen als kracht worden ingezet omdat we geloven in de kracht van verscheidenheid. Samen betekent voor ons ook dat we ouders als partners zien en ze actief betrekken bij de ontwikkeling van hun kinderen op school. Samen is ook terug te zien in ons onderwijs in het samenwerkend leren. Dit wordt bijvoorbeeld ingezet in de verschillende vormen van lezen (BOUW, tutor), tijdens de crea-middagen, openingen van de thema's of vieringen. De oudere leerlingen oefenen samen met jongere leerlingen of begeleiden hen. Op de middagen werken we thematisch. Binnen de thema's wordt veel samengewerkt en is er door de presentaties en tentoonstellingen aandacht voor het van en met elkaar leren.



Ontdekken

Op de Bavinckschool valt er veel te ontdekken. Leerkrachten coachen leerlingen bij hun ontdekkingstocht door alle vakken. In het kidslab wordt ontdekken concreet zichtbaar. Tijdens het thematisch werken op de middagen gaan we uit van het onderzoekend leren. De leerlingen ontdekken en zijn actief. Zo zullen ze zich sneller ontwikkelen, de leerstof beter begrijpen en onthouden! Het ontdekken van persoonlijke kwaliteiten en persoonsvorming speelt een belangrijke rol in het onderwijs op de Bavinck. Zo leren de kinderen hoe ze een positieve bijdrage kunnen leveren en van waarde kunnen zijn in hun omgeving.



Betrokken

Op de Bavinckschool vinden we het belangrijk om leerlingen te betrekken bij hun leerproces. Ons onderzoekend leren verhoogt de betrokkenheid wat het leerproces ten goede komt. De didactische aanpak is een combinatie van doelgericht en begeleid leren. Leerlingen gaan na een leerkracht-gestuurde instructie zelfstandig aan de slag met de verwerking. De kleuters leren al keuzes te maken en rekening te houden met elkaar. In de school vinden de leerlingen allerlei leerplekken waar ze met elkaar aan opdrachten kunnen werken. Leerlingen weten aan welke leerdoelen ze werken en wat er van hen verwacht wordt. De leerkrachten zijn betrokken bij de leerlingen door hen te coachen bij hun leervragen en leerstijl.

5.2 Onze parels

In de groepen 1 en 2 werken wij **Ontwikkelingsgericht** en gaan hierbij uit van het **Spelend Leren**. We halen de werkelijkheid in de klas. In de klas spelen we het echte leven na in de verschillende hoeken. We proberen hiermee de werkelijkheid zoveel mogelijk in de klas te halen, maar we gaan er ook op uit om op allerlei locaties te ontdekken en te leren.

Het spelend leren in de groepen 1 en 2 sluit aan op ons **Thematisch werken** in de groep 3-8.

Naast de kernvakken wat in de ochtenden wordt aangeboden werken we in de middag schoolbreed thematisch.

Tijdens het thematisch werken gaan we uit van het onderzoekend leren. De leerlingen ontdekken en zijn actief. Zo zullen ze zich sneller ontwikkelen, de leerstof beter begrijpen en onthouden!

Parel	Standaard
Op onze school geven we in alle groepen Kanjer Training	
Op onze school werken wij met verbeterteams voor klassenmanagement/ Begrijpend lezen/luisteren en Thematisch werken.	
Op onze school start het schooljaar met startgesprekken en kindgesprekken.	
Wij hebben een prachtig vernieuwde school met drie ruime leerpleinen, een tribunetrap, een leerkeuken en een kidslab.	

5.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

1. Onze school heeft op het gebied van **klassenmanagement** een zichtbare **doorgaande lijn** van groep 1-8.
2. Op onze school worden **onderwijskundige afspraken nageleefd** en **geborgd**.
3. Onze school heeft zichtbaar een **gedifferentieerd lesaanbod** binnen de EDI-aanpak **gericht op** het behalen van **leerdoelen**.
4. Onze school heeft een **doorgaande lijn voor verrijkingswerk** meer- en hoogbegaafde.
5. Onze school heeft een **sterke leerlingenzorg** en beschikt over een breed netwerk aan interne en externe mogelijkheden.
6. Onze school heeft voor **Begrijpend lezen en luisteren** een **kwaliteitsslag** gemaakt.
7. Onze school werkt met een **methode** voor **seksuele vorming**.
8. Onze school heeft een duidelijke **visie** op burgerschap en heeft **schooleigen doelen** voor het **burgerschapsonderwijs**.
9. Onze school heeft een **professioneel werkklimaat**. Er vinden **collegiale consultaties** plaats en er wordt gewerkt met **ontwikkelteams** voor het **uitwisselen van van kennis onder het personeel**.
10. Onze school heeft een zichtbare doorgaande lijn binnen het **Ontwikkelingsgericht leren** in de onderbouw en het **Thematisch- onderzoekend leren** in de bovenbouw.
11. Onze school heeft het **kleutervolgsysteem 'Mijn Kleutergroep'** in de kleutergroepen geborgd.
12. Op onze school werken wij actief aan **digitale geletterdheid en Technieklussen**.
13. Als school **werken** wij nauw **samen met de kinderopvang** CKCB die in ons gebouw huisvest.
14. Onze school is een **opleidingsschool**.

Speerpunten	
1.	Doorgaande lijn klassenmanagement (ontwikkelteam)
2.	Kwaliteitsslag Begrijpend Luisteren en Lezen (ontwikkelteam)
3.	Doorgaande lijn Thematisch werken (ontwikkelteam)
4.	Vorming professioneel leer- en werkgemeenschap.
5.	Implementeren en borgen van methode seksuele vorming
6.	Visie en beleid burgerschap.
7.	Samenwerking Kinderopvang in peuter- en kleutergroep.
8.	Partnerschap met ouders, startgesprek, oudergesprekken, ouderparticipatie in onder- en bovenbouw.
9.	Beleid op kindgesprekken
10.	Visie en beleid op digitale geletterdheid en techniek.
11.	Beleid op ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

5.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Op de Bavinck wordt bij het aanbieden van nieuwe leerdoelen lesgegeven volgens het Effectieve Directe Instructiemodel (EDI). Dit is een manier van lesgeven waarbij de leerkracht uitlegt en voordoet, waarna de leerlingen de gelegenheid krijgen samen met de leerkracht en met elkaar verder te oefenen. De leerkracht controleert voortdurend of alle leerlingen de leerstof begrijpen en geeft gerichte feedback. Daarbij wordt de instructie aan de leerlingen voor de kernvakken aangeboden in drie instructieniveaus. Dit houdt in dat er gekeken wordt naar de onderwijsbehoefte van elke leerling.

Als lesmateriaal wordt Adaptieve software ingezet om waar nodig leerlingen te laten werken aan eigen leerdoelen. Naast digitaal onderwijs vinden wij het ook belangrijk om analoog lesmateriaal in te blijven zetten. Wij vinden schrijven belangrijk voor de ontwikkeling. Het zorgt ervoor dat je nadenkt en geeft gedachten structuur. Het is een effectief middel om leerstof eigen te maken.

In de ochtend krijgen onze leerlingen de kernvakken aangeboden.

's Middags werken we ontwikkelingsgericht en onderzoekend aan een schoolbreed thema. We proberen hierbij zoveel mogelijk groepsdoorbrekend samen te werken.

5.5 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. Tijdens het **Spelend leren** in de kleuterbouw en tijdens ons **Thematiserend werken** in de middag in de groepen 3-8, gaan we uit van het **Onderzoekend leren**. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leerlingen ontdekken en zijn actief. Zo zullen ze zich sneller ontwikkelen, de leerstof beter begrijpen en onthouden!

De instructie aan de leerlingen voor de kernvakken wordt aangeboden in drie instructieniveaus. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben,

wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

5.6 Onze visie op de 21st century skills

Digitale geletterdheid is een cruciaal onderdeel van ons moderne lesaanbod. Digitale technologieën spelen een steeds grotere rol in onze samenleving en het is daarom van groot belang dat kinderen op jonge leeftijd leren hoe ze deze technologieën op een veilige en verantwoorde manier kunnen gebruiken.

Digitale geletterdheid omvat verschillende vaardigheden, waaronder het kunnen omgaan met digitale apparaten en software, het begrijpen van digitale informatie, het kunnen communiceren en samenwerken via digitale middelen, het kunnen creëren van digitale content en het begrijpen van de ethische en maatschappelijke aspecten van digitale technologie.

Om deze vaardigheden te ontwikkelen, moeten wij zorgen voor een goede digitale infrastructuur en de beschikbaarheid van relevante digitale tools en programma's. Daarnaast worden onze leerkrachten opgeleid om deze tools effectief te gebruiken in de klas en om Digitale geletterdheid te integreren in het curriculum.

Digitale geletterdheid biedt ook kansen voor een meer gepersonaliseerde en inclusieve aanpak van ons onderwijs. Door het gebruik van adaptieve software kunnen leerlingen met verschillende achtergronden en leerstijlen beter worden ondersteund en kunnen ze op hun eigen tempo leren. Dit kan leiden tot betere leerresultaten en meer zelfvertrouwen bij de leerlingen.

Ten slotte is het belangrijk om aandacht te besteden aan de ethische en maatschappelijke aspecten van digitale technologieën. Leerlingen moeten leren hoe ze veilig en verantwoordelijk kunnen omgaan met hun online aanwezigheid en moeten zich bewust zijn van de gevaren van cyberpesten, online misbruik en misinformatie

5.7 Onze visie op identiteit

Binnen onze schoolvereniging is alleen ruimte voor **christelijke scholen**, omdat we er van overtuigd zijn dat we daarmee een waarde(n)volle bijdrage aan de samenleving leveren, ook in het kader van burgerschapsvorming. We positioneren ons in een samenleving die steeds meer seculier wordt en waarin ook de kerken in hoog tempo veranderen. Juist daarom willen we de nieuwe schoolvereniging duidelijke christelijke kaders geven.

Binnen de kaders van dit identiteitsdocument kunnen de scholen de christelijke identiteit op eigen wijze uitwerken onder het motto: '**eenheid in verscheidenheid**'. Daardoor valt er voor ouders in Bunschoten iets te kiezen, zowel onderwijskundig als met betrekking tot de christelijke identiteit.

Vanuit de schoolvereniging hebben we een aantal **richtinggevende uitspraken** vastgesteld die het kader vormen waarbinnen de scholen hun eigen visie op voluit christelijk onderwijs kunnen verfijnen. Dit kader fungeert tevens als borging voor de gezamenlijke grondslag van de scholen:

Eenheid in verscheidenheid: ondanks de verschillen wijken onze scholen hier niet van af:

- Er worden geen methodes gebruikt binnen de vereniging die niet passen binnen de grondslag van de vereniging;
- Aan alle christelijke feestdagen wordt voldoende aandacht besteed op alle scholen binnen de vereniging;
- Alle scholen nemen actief deel aan het jaarlijkse GSK-project (gezin-school-kerk);
- Scholen besteden aandacht aan bid- en dankdag op school (kinderen die naar de kerk willen op deze dagen krijgen hier toestemming voor).

Wij zijn een vereniging van christelijke scholen met een open toelatingsbeleid:

- Kinderen van andersdenkenden worden niet belemmerd;
- Kinderen van andersdenkenden stellen zich loyaal op t.o.v. het christelijk karakter van onze scholen;
- Leerlingen worden NIET vrijgesteld van godsdienstlessen en het deelnemen aan activiteiten die betrekking hebben op de viering van de christelijke feestdagen.

We vragen onze medewerkers onze grondslag te onderschrijven;

- De christelijke identiteit is onderdeel van het profiel bij werving van nieuwe medewerkers;
- In een sollicitatieprocedure maakt het vertellen van een Bijbelverhaal altijd deel uit van de proefles;
- Bij toelating van nieuwe leerkrachten wordt nagegaan of de kandidaat vanuit innerlijke motivatie een bijdrage wil

leveren aan de christelijke identiteit van de school. De kandidaat wordt gevraagd om het identiteitsdocument van harte te onderschrijven;

- De christelijke identiteit komt op alle scholen jaarlijks aan de orde in de gesprekscyclus tussen de directeur/ bestuurder, schooldirecteuren en de medewerkers;
- Ook voor leden van de Raad van Toezicht geldt dat zij overtuigd christen moeten zijn.

Wij hebben naast de ouders/verzorgers een maatschappelijke taak bij de opvoeding van kinderen.

- Kinderen leren maatschappelijke en Bijbelse normen en waarden te hanteren in het dagelijks leven.
- Kinderen worden aangesproken op ongewenst gedrag;
- Bij structureel ongewenst gedrag worden ouders hier ook op aangesproken;

Bijlagen

1. Onze identiteit

5.8 Levensbeschouwelijke identiteit

De Bavinckschool is een Gereformeerde, kleinschalige basisschool. We hechten veel waarde aan ons geloof. Ieder kind is uniek geschapen met zijn eigen talenten en kwaliteiten die wij optimaal mogen helpen ontwikkelen. Wij willen het beste halen uit ieder kind. Geloof is belangrijk voor ons en dit willen wij uitdragen naar de kinderen. De Bijbel is hierin ons kompas.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden en burgerschap). We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

5.9 Burgerschap

De kinderen maken kennis met levensbeschouwelijke stromingen. We vieren de Christelijke feestdagen. Ook de Koningsspelen worden gevierd.

We geven levensbeschouwelijke lessen op basis van onze Christelijke normen en waarden, gebruik makend van de methode Levend Water. Kinderen leren van, door en over de waarden van de democratische rechtsstaat. Dat begint met regel in eigen leefomgeving en breidt uit naar de publieke ruimte en samenleving. We volgen daarom in alle groepen de Kanjertraining.

Binnen de Kanjertraining leren de kinderen woorden te geven aan wat de ander doet en ontdekken daarin overeenkomsten en verschillen. We leren de kinderen onderlinge conflicten vreedzaam op te lossen.

We bieden schoolbreed de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur&techniek aan. We integreren hierin burgerschapsontwikkeling. Door verschillende thema's oriënteren de leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.

Actieve participatie rond burgerschap die jaarlijks plaatsvinden:

1. Bezoek aan Bibliotheek
2. Bezoek aan Gemeentehuis
3. Deelname verkiezing kinderburgermeester
4. Herdenking bij ons geadopteerde monument van de school. Leerlingen herdenken de oud-leerlingen van de Bavinckschool die in de Tweede Wereldoorlog omkwamen.
5. Leerlingen gaan spelletjes spelen met bewoners zorginstelling De Haven.

5.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De

methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Ontwikkelingsgericht onderwijs	SLO-doelen	Mijn Kleutergroep	
Taal	Taal Logo 3000 (woordenschat onderbouw)	Mijn Kleutergroep	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen	
	Taal PIT	Methodegebonden toetsen	X
		Cito-Doorstroomtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Methodegebonden toetsen Cito-DMT/AVI	
	Karakter	Cito-DMT/AVI	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Beter bij Leren/ Nieuwsbegrip	Methodegebonden Cito-toetsen Begrijpend lezen	x
		Cito-Doorstroomtoets	
Spelling	Spelling in beeld	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-Doorstroomtoets	
Schrijven	Schrijven in de basisschool		
Rekenen	Wiskunde in getallen	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-Doorstroomtoets	
Engels	Stepping up	Methodegebonden toetsen	x
Wereld Oriëntatie	Blink geïntegreerd	Methodetoetsen	
Verkeer	Let's Go	Methodegebonden toetsen	
Tekenen			
Handvaardigheid			
Muziek	Eigenwijs		
Bewegingsonderwijs	Basislessen	Vakleerkracht	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjer training	Sociale veiligheidslijst	
Godsdienst	Bijbel voor jou Bijbel voor jullie		
	Levend Water	Methodegebonden toetsen	

5.11 Didactisch handelen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023] (OP3)	3

Actiepunt	Prioriteit
De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen	hoog
De leraren stimuleren de leerlingen na te denken over hun eigen ontwikkeling	hoog
De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn	hoog

5.12 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

5.13 Zorg en begeleiding

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023] (OP2)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school neemt bij taal en rekenen de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt	hoog
De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	hoog
De school waarborgt de ononderbroken ontwikkeling	hoog
De school biedt de begeleiding gestructureerd aan	hoog

5.14 Inclusief onderwijs met WIJS

WIJS, schoolondersteuningsteam Bunschoten is een team van specialisten dat ingezet wordt om bij te dragen aan **inclusief onderwijs**. Het doel is dat voor ieder kind een passende plek op school geboden wordt, binnen het eigen dorp. Het ene kind heeft voldoende aan het basisaanbod in de groep. Het andere kind heeft extra ondersteuning binnen de school nodig. En weer een volgend kind heeft ondersteuning van buiten de school nodig om optimaal tot leren te kunnen komen. Dit is waar WIJS voor staat.

WIJS wil **vraaggestuurd** werken, zonder dat vastligt dat elke specialist op alle scholen ingezet moet worden en dat te veel richtlijnen de brede inzetbaarheid beperken. De ene school heeft immers een andere populatie en een andere draagkracht dan de andere. Daarbij is ieder kind uniek, wat maakt dat er altijd sprake is van **maatwerk** binnen WIJS.

Visie:

Ons ideaalbeeld is dat we in Bunschoten-Spakenburg binnen het basisonderwijs een dorpsbreed dekkend aanbod hebben voor alle kinderen. Dat wij alle kinderen kunnen bieden wat ze nodig hebben om tot optimale ontwikkeling te komen.

Missie:

In Bunschoten-Spakenburg streven alle basisscholen naar inclusief onderwijs en we bieden de ondersteuning die daarbij nodig is, aan zowel leerkrachten als leerlingen. Deze ondersteuning bieden we dorpsbreed en organiseren we intern, waardoor het snel en efficiënt bij de kinderen komt. Waar nodig schakelen we externe zorg(partijen) in. De missie voor de lange termijn is breder en idealistischer. We streven als scholengroep naar onderwijs waarin elk kind zich thuis voelt en waarbinnen geen gemiddelde maatstaf is. Waar elk kind zich mag ontwikkelen op zijn eigen manier en tempo, zonder daarin een uitzondering te zijn.

Doelen:

1. Er is een veelzijdig en geharmoniseerd team met één visie.
2. Er is een beleidsplan met een heldere procedure. Hierin worden kaders geschetst en richtinggevende uitspraken gedaan zodat rollen, taken, verantwoordelijkheden voor iedereen helder zijn.
(Uitgangspunt blijft: werken vanuit vertrouwen!)
3. WIJS fungeert als stevige, professionele en effectieve organisatie binnen de scholen in het dorp en is bekend bij leerkrachten, ouders en professionals.
4. Er is een sterke samenwerking tussen IB en WIJS, waarbij sprake is van een gedeelde verantwoordelijkheid.

6 Personeelsbeleid

6.1 Opleidingsscholen

Alle scholen van Scholengroep Wijzer zijn **opleidingsscholen**. Zij hebben een samenwerkingsovereenkomst gesloten met een PABO om studenten op te leiden. Het merendeel van de leerkrachten is of wordt geschoold in het begeleiden van studenten. Door studenten op te leiden in de school kunnen zij vanuit hun opleiding expertise de basisschool inbrengen en bijdragen aan de schoolontwikkeling. De onderwijskundige ontwikkelingen komen vooral tot uiting bij het praktijkonderzoek van de MINOR (derde jaar **CHE**), de Leerwerkgemeenschap (**Marnix Academie**) en het werken aan Persoonlijk Meesterschap (**VIAA Scope**). Opleidingsscholen passen bij onze missie en visie.

6.2 Functieboek

In de CAO PO is bepaald dat het bevoegd gezag (de werkgever) over een functieboek beschikt. Hierin staan de functies die op bovenschools- en schoolniveau kunnen voorkomen.

In ons functieboek staan de functiebeschrijvingen van zowel de normfuncties als niet-normfuncties. Alle functies zijn beschreven en gewaardeerd. Nieuwe functies zullen ook op basis van FUWASYS-PO opgesteld en gewaardeerd worden.

Op basis van het bepaalde in de CAO-PO worden de volgende functiecategorieën onderscheiden:

- Directie
- Onderwijs gevend personeel (OP)
- Onderwijs ondersteunend personeel (OOP)

Bijlagen

1. Functieboek Scholengroep Wijzer

6.3 Werkverdelingsplan

Een goede verdeling van de taken op onze scholen vinden we als vereniging van het grootste belang. Binnen Scholengroep Wijzer willen we de talenten van elke werknemer benutten en duidelijke afspraken maken over de verdeling van taken. Hierdoor komen de **kwaliteiten** van onze medewerkers tot hun recht, wordt het **transparant** wie waarvoor **verantwoordelijk** is en kan werkdruk voorkomen worden.

De uitgangspunten voor dit werkverdelingsplan worden verenigingsbreed vastgesteld in samenspraak met de GMR. Hierbij wordt een evenwichtige afweging tussen de belangen van de medewerkers enerzijds en de schoolorganisatie anderzijds nagestreefd. Als basis hiervoor gelden de afspraken die in de meest recente cao PO zijn gemaakt. Binnen onze **verenigingskaders** hebben de scholen beleidsruimte om bijvoorbeeld taakbeleid te verfijnen naar de schoolsituatie.

Onze kaders bieden enerzijds duidelijkheid, anderzijds werken we in onze Scholengroep vanuit **vertrouwen**. Onze medewerkers doen ook in de avonden en thuis hun werk. Deze flexibiliteit biedt onze medewerkers autonomie; anderzijds geeft dit werkverdelingsplan **helderheid** over taken en bijbehorende werkuren.

Bijlagen

1. Werkverdelingsplan 2023-2024

6.4 Cafetariaregeling

Met de Cafetariaregeling Arbeidsvoorwaarden 2023 van VCO/VVGO, verder genoemd cafetariaregeling, kunnen onze medewerkers fiscaal voordeel genieten voor verschillende doelen, bijvoorbeeld bij de aanschaf van een **fiets**, laptop, contributie van de vakbond of **bedrijfsfitness**. In bijgaande regeling wordt de cafetariaregeling uitgelegd.

Bijlagen

1. Cafetariaregeling Scholengroep Wijzer

7 Organisatiebeleid

7.1 Organisatiestructuur

7.2 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving	hoog

7.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

De school waarborgt de **veiligheid van leerlingen en leerkrachten** (werknemers). We onderscheiden daarbij verschillende vormen van incidenten:

- ongevallen
- fysiek geweld, bedreiging, intimidatie e.d.
- intimidatie en/of bedreiging online
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- discriminatie of racisme
- vernieling, diefstal of heling
- (religieus) extremisme
- etc.

De school maakt gebruik van een **incidenten- en ongevallenregistratie**. De schoolleiding analyseert jaarlijks de gegevens en stelt verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen via **school-, klassen- en pleinregels**. De school beschikt over een methode voor **sociaal-emotionele ontwikkeling** en een **anti-pest protocol**. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

De veiligheid van de leerlingen wordt periodiek geëvalueerd met een gevalideerde **online vragenlijst**: via WMK/Parnassys of Vensters (scholenopdekaart.nl). De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs en verwerkt in de kwaliteitsrapportages. Het afnameschema is als volgt:

- 1x per jaar sociale veiligheid (Kanvas)
- 1x per 2 jaar ouders (inclusief veiligheid)
- 1x per 2 jaar leraren (inclusief veiligheid)
- 1x per 2 jaar leerlingen

De school(vereniging) beschikt over:

- een **veiligheidsplan** (zie bijlage)
- een **klachtenregeling** (zie schoolgids)
- een (interne en externe) **vertrouwenspersoon**

- **BHV-ers** en een preventiemedewerker

Tot slot worden op de scholen periodiek **RI&E's** (risico inventarisaties en evaluaties) uitgevoerd en onder de medewerkers **PMO's** (preventief medisch onderzoeken)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,81

Bijlagen

1. PMO Wijzer

7.4 Arbobeleid

Onze school heeft met Perspectief een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen.

Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts of de verzuimconsulent. We hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard.

7.5 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. We werken met een vergadercyclus van 1 maand
2. Het MT vergadert wekelijks
3. De AC vergadert om de maand
4. De MR vergadert 1 x per maand

We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: Weekmemo Team, personeelsinfo vanuit Wijzer, Intranet, Sharepoints, informele overleggen.

7.6 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen sociale en de cognitieve ontwikkeling van hun kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen

begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

7.7 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Om te komen tot een juiste plaatsing in het VO hanteren wij een adviesprocedure. In deze adviesprocedure is ook de procedure die we volgen bij heroverwegingen opgenomen. In het kader van gelijke kansen, adviseren we in beginsel kansrijk. Wij willen graag inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Daarom hechten wij veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Routekaart PO-VO Bavinckschool

Groep 7:

- Juni: Leerling in Beeld E7
- Leerkrachten groep 7 en IB bepalen het voorlopig advies gebaseerd op Cito Leerling in Beeld, opbrengsten methode, motivatie en werkhouding.
- Ouders kunnen facultatief een gesprek aanvragen over dit voorlopige advies
- Voorlopig advies wordt genoteerd in ParnasSys (betreffende groep- Map-groepsnotitie)

Groep 8

- November: (2 a 3 weken na de herfstvakantie) afname LiB-toets B8.
- Leerkrachten groep 7-8 en IB heroverwegen het advies. Bij verandering worden ouders uitgenodigd tijdens de gespreksronde sociaal-emotioneel.

Groep 8 Definitief advies:

- Februari: Doorstroomtoets
- Maart: Definitief adviesgesprekken
- ouders ondertekenen het onderwijskundig rapport (OKR):
 - Hierin staan o.a. de:
 - belemmerende factoren
 - stimulerende factoren
 - onderwijsbehoeften op cognitief
 - onderwijsbehoeften op pedagogisch gebied
- Maart: Aanmelden bij het voortgezet onderwijs
- Dit doen ouders zelf. Dit moet voor half maart gebeuren.
- In het geval van loting is het belangrijk om ouders erop te attenderen dat ze nog een tweede school kiezen, voor het geval van uitloting.

- Maart: Informatie klaarzetten via OSO voor het VO.
- Dit doet de leerkracht groep 8 voor uiterste datum in maart.
- Leerkracht verwerkt de adviezen in ROD (ParnasSys)
- De leerlingen worden uitgeschreven in ROD door IB-er.
- April/mei/juni:
- Ouders krijgen bericht over de plaatsing en kennismakingsochtend
- Persoonlijke) overdracht VO

7.8 Privacystatement

Scholengroep Wijzer vindt privacy en online veiligheid belangrijk. Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens van leerlingen, ouders en medewerkers. Daarbij houden wij ons aan de eisen uit de privacywetgeving.

Dat betekent bijvoorbeeld dat wij:

- duidelijke vermelden voor **welke doeleinden** wij persoonsgegevens verwerken;
- het **verzamelen van persoonsgegevens** beperken tot alleen de persoonsgegevens die nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- vooraf **vragen om uitdrukkelijke toestemming** om de persoonsgegevens van betrokkenen te verwerken in gevallen dat toestemming vereist is;
- kunnen aantonen dat er ook in andere gevallen een **wettelijke grondslag** voor de verwerking is;
- de gegevens van betrokkenen **niet doorgeven aan derde partijen**, tenzij dat nodig is om goed onderwijs te kunnen bieden of dat er een wettelijke verplichting is;
- wanneer wij persoonsgegevens van betrokkenen delen, **afspraken maken** (verwerkersovereenkomst) over het gebruik van deze gegevens;
- passende beveiligingsmaatregelen** nemen om persoonsgegevens te beschermen en dit ook eisen van de partijen die in onze opdracht persoonsgegevens verwerken;
- geheimhouding vragen** van medewerkers die met persoonsgegevens werken en ook eisen dat zij zorgvuldig met de persoonsgegevens omgaan;
- bijhouden in een **dataverwerkingsregister** welke structurele geautomatiseerde verwerkingen van persoonsgegevens wij doen;
- gegevens niet langer **bewaren** dan noodzakelijk is of wettelijk mag;
- een meldpunt hebben voor **datalekken** en een procedure om schade in voorkomende gevallen te beperken.
- een **FG** (functionaris gegevensbescherming) hebben aangesteld welke verantwoordelijk is voor de controle op uitvoering van het privacybeleid.
- de **rechten** van betrokkenen respecteren om op het verzoek van betrokkene **inzage** te bieden in de verzamelde gegevens, de gegevens te **corrigeren** wanneer deze niet kloppen of het **verwijderen** van de gegevens. Dit alles alleen wanneer dit niet in strijd is met de wet.

Contact opnemen naar aanleiding van dit **privacystatement**, of bij algemene vragen met betrekking tot privacy kan via info@wijzerscholen.nl

Bijlagen

1. Gedragscode Scholengroep Wijzer
2. IBP beleid Scholengroep Wijzer
3. Privacyreglement leerlingen Scholengroep Wijzer

8 Kwaliteitsbeleid

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'to plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg (PDCA).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeeld en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2. Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens één keer per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. We krijgen één keer per vier jaar een audit
6. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
7. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
8. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
9. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog

8.2 Verantwoording en dialoog

Bij de start van Scholengroep Wijzer onderscheiden we een **aantal instrumenten** die we als waardevol zien om op te

nemen in de nieuwe structuur voor kwaliteitszorg:

- Een **halfjaarlijks gesprek** tussen de schooldirecteur en de bestuurder over de (tussen)opbrengsten, waarbij ook de kwaliteitszorgmedewerker en de IB-er aanwezig is. Het doel is om de analyse van de (tussen)opbrengsten en benodigde interventies vast te stellen.
- In het Strategisch Beleidsplan zal een **gedeelde onderwijsvisie** worden geformuleerd. Alle geledingen binnen de nieuwe schoolvereniging krijgen de kans om hiervoor input te geven. Dit start al in het najaar van 2022 met sessies voor de leraren. In de periode februari/april 2023 krijgen de leraren de mogelijkheid te reageren op het concept van het SBP.
- **Kwaliteitsreviews en managementrapportages** door de schooldirecteuren waarin halfjaarlijks een directeur in de Raad van Toezicht wordt uitgenodigd om de resultaten en schoolontwikkeling uit eerste hand toe te lichten. Eenmaal per jaar is de stafmedewerker onderwijs aanwezig op de RvT als onderdeel van de afspraak dat stafleden jaarlijks vertellen over de werkzaamheden op hun domein.
- **Interne en externe audits** waarbij de interne audits bijdragen aan zelfreflectie en waarbij we externe audits een objectief inkijsje in de eigen keuken gunnen. We denken hierbij aan een roulatiesystematiek waarin elke school minstens 1 keer per 4 jaar aan de beurt komt. Op het directieberaad gaan we dit nader uitwerken.
- **Jaarlijkse toetsing** van de scholen aan de diverse onderdelen van het inspectiekader van de Inspectie van het Onderwijs.
- **Tevredenheid enquêtes** voor leerlingen, ouders en leerkrachten via de website scholen op de kaart.
- Gebruikmaking van **externe gegevens** via DUO, NRO en dergelijke.

Bij het borgen van de kwaliteit op de scholen is de mate van professionaliteit van de medewerkers van essentieel belang. Daarom werken we ook de volgende aspecten uit:

- Harmonisatie van de **gesprekkencyclus** met expliciet aandacht voor welbevinden, identiteit, onderwijskundige competenties en ontwikkeling van professionele kwaliteiten.
- Inrichting van een structuur met **kennisgroepen** die de kennisuitwisseling tussen scholen op gang brengen op deelgebieden als kernvakken, inclusief onderwijs, hoogbegaafdheid, jonge kind, gedrag en dergelijke. Hierin nemen we ervaringen en inzichten mee die in het verleden zijn opgedaan met PLG's (professionele leergemeenschappen) bij VCO en de Expertgroepen bij VVGO.
- We streven naar voldoende **eigen specialisten** in de vereniging om inclusiever onderwijs mogelijk te maken. Denk daarbij aan gedragsdeskundigen, orthopedagogen, speltherapeuten en anderen, voor zover deze uit de middelen voor basisondersteuning betaald kunnen worden en niet tot de jeugdzorg behoren.
- Om verdere professionalisering mogelijk te maken, richten we ons sterk op **scholing**. We stimuleren medewerkers gespecialiseerde opleidingen te volgen en zich bij te laten scholen. Daarnaast sturen we op de inhoudelijke invulling van studiedagen, we sluiten ons aan als opleidingsscholen bij minstens twee PABO's en dergelijke.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,08

Bijlagen

1. Onze kwaliteitszorg

8.3 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school. De kenmerken representeren deels onze eigen kwaliteitsaspecten, onze eigen ambities. Bij de geformuleerde kwaliteitsindicatoren in dit schoolplan is steeds aangegeven, of het gaat om een eigen kwaliteitsaspect. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie).

8.4 Vragenlijst Leraren

Beoordeling

De vragenlijst voor leraren wordt één keer in de twee jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

Bijlagen

1. Medewerkertevredenheid

8.5 Vragenlijst Leerlingen

Beoordeling

De vragenlijst voor leerlingen wordt één keer in de twee jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

Bijlagen

1. Leerlingentevredenheid

8.6 Vragenlijst Ouders

Beoordeling

De vragenlijst voor ouders wordt één keer in de twee jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

Bijlagen

1. Oudertevredenheid

9 Financieel beleid

9.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

9.2 Governance

Scholengroep Wijzer heeft als **bestuursmodel** een CvB (college van bestuur) & RvT (Raad van Toezicht) model. Om deze **governance** structuur goed in te richten word een 'toolkit' aan instrumenten aangelegd als stevige basis voor het toezicht.

Bijgaande documentatie geeft een inkijkje in enkele onderwerpen die hierbij aan bod komen.

Bijlagen

1. Early warning signals
2. Integriteitsbeleid

10 Prestatie-indicatoren

11 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Doorgaande lijn klassenmanagement (ontwikkelteam)	hoog
	Kwaliteitsslag Begrijpend Luisteren en Lezen (ontwikkelteam)	hoog
	Doorgaande lijn Thematisch werken (ontwikkelteam)	hoog
	Vorming professioneel leer- en werkgemeenschap.	hoog
	Implementeren en borgen van methode seksuele vorming	gemiddeld
	Visie en beleid burgerschap.	hoog
	Samenwerking Kinderopvang in peuter- en kleutergroep.	gemiddeld
	Partnerschap met ouders, startgesprek, oudergesprekken, ouderparticipatie in onder- en bovenbouw.	gemiddeld
	Beleid op kindgesprekken	gemiddeld
	Visie en beleid op digitale geletterdheid en techniek.	gemiddeld
	Beleid op ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	gemiddeld
	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft
Leerstofaanbod	De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling	hoog
	De school zorgt ervoor dat het aanbod doelgericht, samenhangend en herkenbaar is	hoog
	De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving	hoog
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	hoog
	De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen	hoog
	De leraren stimuleren de leerlingen na te denken over hun eigen ontwikkeling	hoog
	De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn	hoog
Zorg en begeleiding	De school neemt bij taal en rekenen de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt	hoog
	De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	hoog
	De school waarborgt de ononderbroken ontwikkeling	hoog
	De school biedt de begeleiding gestructureerd aan	hoog
Ononderbroken ontwikkeling	Burgerschap richt zich ten minste op bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de kennis, houdingen en vaardigheden die daarbij van belang zijn	hoog

Toetsing en afsluiting	De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure	hoog
Schoolklimaat	De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving	hoog
Het meten van de stelselkwaliteit	De scholen brengen de leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen <ul style="list-style-type: none"> • De scholen zorgen ervoor dat ze zo zijn georganiseerd, dat ze in staat zijn om in een gezamenlijke dynamiek en samenwerking de drie kernfuncties te realiseren • Het niveau van het personeel op de scholen ligt op een geaccepteerd niveau in vergelijking met (eerdere) trends -nationaal en internationaal- of ontwikkelt zich in de richting van de ambities van de samenleving 	hoog
	De scholen zorgen ervoor dat het onderwijs bijdraagt aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving	hoog

12 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Doorgaande lijn klassenmanagement (ontwikkelteam)
	Kwaliteitsslag Begrijpend Luisteren en Lezen (ontwikkelteam)
	Vorming professioneel leer- en werkgemeenschap.
	Implementeren en borgen van methode seksuele vorming
Leerstofaanbod	De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling
	De school zorgt ervoor dat het aanbod doelgericht, samenhangend en herkenbaar is
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen
	De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen
	De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn
Zorg en begeleiding	De school waarborgt de ononderbroken ontwikkeling
Toetsing en afsluiting	De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Kwaliteitsslag Begrijpend Luisteren en Lezen (ontwikkelteam)
	Doorgaande lijn Thematisch werken (ontwikkelteam)
	Implementeren en borgen van methode seksuele vorming
	Visie en beleid burgerschap.
	Samenwerking Kinderopvang in peuter- en kleutergroep.
	Partnerschap met ouders, startgesprek, oudergesprekken, ouderparticipatie in onder- en bovenbouw.
	Beleid op kindgesprekken
	Beleid op ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft
Leerstofaanbod	De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling
	De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving
Didactisch handelen	De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn
Zorg en begeleiding	De school neemt bij taal en rekenen de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt
	De school biedt de begeleiding gestructureerd aan

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Doorgaande lijn Thematisch werken (ontwikkelteam)
	Visie en beleid burgerschap.
	Samenwerking Kinderopvang in peuter- en kleutergroep.
	Partnerschap met ouders, startgesprek, oudergesprekken, ouderparticipatie in onder- en bovenbouw.
	Visie en beleid op digitale geletterdheid en techniek.
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft
Leerstofaanbod	De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving
Didactisch handelen	De leraren stimuleren de leerlingen na te denken over hun eigen ontwikkeling
Ononderbroken ontwikkeling	Burgerschap richt zich ten minste op bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de kennis, houdingen en vaardigheden die daarbij van belang zijn
Schoolklimaat	De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving
Het meten van de stelselkwaliteit	De scholen brengen de leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen
	De scholen zorgen ervoor dat het onderwijs bijdraagt aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Visie en beleid op digitale geletterdheid en techniek.
Didactisch handelen	De leraren stimuleren de leerlingen na te denken over hun eigen ontwikkeling
Het meten van de stelselkwaliteit	De scholen brengen de leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen
	De scholen zorgen ervoor dat het onderwijs bijdraagt aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

16 Formulier "Instemming met schoolplan"


Brin: 18FU
Naam: Dr H Bavinckschool
Adres: Flevolaan 9
Postcode: 3752 DA
Plaats: BUNSCHOTEN-SPAKENBURG

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam	Gerrit vld Groep	naam	
functie	Voorzitter	functie	
plaats	Spakenburg	plaats	
datum	28-11-23	datum	

handtekening		handtekening	
--------------	---	--------------	--

17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 18FU
Naam: Dr H Bavinckschool
Adres: Flevolaan 9
Postcode: 3752 DA
Plaats: BUNSCHOTEN-SPAKENBURG

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Erik Verbeek

naam

functie College van Bestuur

functie

plaats Bunschoten

plaats

datum 8 december 2023

datum

handtekening 

handtekening